**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIVULGAÇÃO DE AÇÕES DE EXTENSÃO**

|  |
| --- |
| **Título da Ação de Extensão:** Indique o nome de como a ação deverá ser divulgada. |
| N° de registro da proposta no SIEX\*(OBRIGATÓRIO): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*Todos os materiais enviados para divulgação deverão ser ORIUNDOS DE UMA AÇÃO DE EXTENSÃO, sendo OBRIGATÓRIO o cadastro prévio no SIEX, bem como o deferimento pela Unidade Acadêmica e/ou Proexc. |
| Formato do material a ser divulgado:  (   ) Fotos e/ou Imagens (    ) Cartilhas e/ou informativos  (   ) Vídeos até 20mb (via e mail) ( ) Vídeos de 20mb até 2Gb (via Wetransfer) ( ) Palestra online/Live ( ) Cursos online/EAD\*\* ( ) E-book ( ) Sites, blogs, canal, mídias sociais, similares |

\*\*Os cursos EAD poderão ser realizados via Moodle CEAD UFU, neste caso, é obrigatória a vinculação da ação ao Programa Rede de Extensão #UFUemCasa.

|  |
| --- |
|  |
| 1. **Identificação do Proponente** |
| Nome do coordenador da ação: |
| Telefone celular: CPF: |
| E-mail para contato: |
| Vínculo com a UFU: ( ) Docente ( ) Técnico |
| Unidade Acadêmica/Especial/Administrativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Campus:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **Descreva sobre a ação a ser publicada.** |
| **Resumo** O resumo é a parte descritiva da ação/atividade a ser divulgada. Informar sobre o que é a atividade, o objetivo e outras informações importantes para a divulgação. Desta forma, o público ficará informado sobre as ações que acontecem de maneira contínua e/ou quais atividades acontecerão (cursos, lives, rodas de conversas, debates, exposições etc.).  **Local / Endereço / Data / Horário**  Informar o local e o horário que acontecem/acontecerão as atividades. Se a ação tiver mais de uma atividade listar os detalhes de cada uma. É fundamental informar a data correta da realização da atividade para facilitar o processo de divulgação. Se for um evento ou um curso é recomendável que a data também seja inserida na arte gráfica que divulgará a ação.  **Qual o público-alvo da ação e como participar?**  Informar com clareza, para que possamos divulgar com todas as informações corretas, para qual público a ação é direcionada e como esse público poderá participar. Se por acaso houver um formulário de inscrições, é necessário inserir o *link* que possa redirecionar a pessoa para esse formulário. |

|  |
| --- |
| 1. **Divulgação do material** |
| * O material deverá ser encaminhado com antecedência mínima **1 (uma) semana** para a divulgação. * É necessário enviar o arquivo com a arte da ação em alta resolução via e-mail, e nela deve constar as logos institucionais da UFU e da Proexc. * A arte deverá estar de acordo com as dimensões especificadas nas instruções a seguir, respeitando o tamanho padrão de cada meio de comunicação:   **A) Fotos e/ou imagens**  **Site Proexc:** Carrossel  Você deverá utilizar a extensão ***png ou jpeg*** nas dimensões ***750 X 425*** para o arquivo da arte.  **Redes Sociais:** Facebook e Instagram institucionais da PROEXC  Imagem Vertical Feed: 1350x1080  Imagem Quadrada Feed:1080x1080  Imagem horizontal Feed: 566x1080  Imagem para stories: 1920x1080  **B) Cartilha e/ou Informativos**  Deverão ser encaminhados em formato: PDF e inserir obrigatoriamente as logos da UFU e da Proexc.  **C) Vídeos via celular**  Para uma melhor produção, siga as orientações:   * Limpe as lentes da câmera antes da gravação; * Se possível (depende do objeto do seu trabalho), durante a gravação, segure o aparelho com as duas mãos e/ ou suporte de estabilidade; * Grave em local silencioso e bem iluminado; * Formato: Coloque o aparelho na posição horizontal. * Duração e tamanho: somente **até 03 minutos** e no **máximo 20MB**. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Demais orientações:** |
|  |
| **Você/sua equipe gostaria de ser marcado na postagem do seu material em nossas mídias digitais?** ( ) Não  ( ) Sim. Qual/quais endereço/s (Facebook/Instagram)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **O material tem data ou prazo específico para publicação?**  ( ) Não  ( ) Sim. Qual? Justifique\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| A data sugerida será avaliada pelo setor de Divulgação, respeitando a ordem de recebimento dos materiais e priorizando os materiais com prazos específicos como cursos, encontros online, datas comemorativas e lives. |

\*Site e redes sociais da PROEXC:

[http://www.proexc.ufu.br/](http://www.proexc.ufu.br/acontece/2020/04/programacao-rede-de-extensao-ufuemcasa)

<https://www.facebook.com/ufuproexc>

<https://www.instagram.com/proexcufu/?hl=pt-br>

Observações:

* O conteúdo deve ser produzido conforme as normas da ABNT vigente. A bibliografia utilizada na elaboração do material assim como imagens e vídeos (de autoria própria ou não) devem seguir as referidas normas.
* O uso de imagens, músicas e vídeos devem seguir a LEI DE DIRETOS AUTORAIS nº 9.610/98.

Este formulário, bem como o material a ser divulgado deverá ser enviado para o e-mail: **divulgacao@proex.ufu.br**

**(Assunto: Solicitação de Divulgação)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_